

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр – детский сад №200»  
С.В. Богданова



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
«Центр – детский сад № 200»  
МО г. Краснодар  
М.А. Вовчук  
Приказ № 62 от 05.05.2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о попечительском совете МАДОУ МО г. Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 200»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о попечительском совете МАДОУ МО г. Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 200» ( далее Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения.

1.2 Попечительский совет является формой самоуправления МАДОУ, созданной для содействия внебюджетному финансированию МАДОУ и оказания ему организационной, консультативной и иной помощи.

1.3 Главной целью попечительского совета является содействие в решении актуальных задач развития образовательного учреждения.

1.4 Попечительский совет не является юридическим лицом.

#### 2. Компетенция попечительского совета

2.1. К компетенции попечительского совета относятся решения следующих вопросов:

- содействие объединению усилий организации и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки учреждения;

- содействие формированию внебюджетного фонда учреждения;

- поддержка в совершенствовании материально-технической базы учреждения, благоустройство его помещений и территории;

- привлечение для уставной деятельности учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;

- улучшение условий труда педагогических работников учреждения;

- для организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для воспитанников и работников учреждения;

- контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды учреждения;

- участие в формировании заказа на виды платных образовательных услуг, предлагаемых воспитанникам;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МАДОУ.

### **3. Права попечительского совета**

3.1. В соответствии с целью, компетенциями Попечительский совет имеет право:

- обсуждать кандидатуры и утверждать списки воспитанников, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАДОУ;
- содействовать совершенствованию материально-технической базы МАДОУ, благоустройству его помещений и территорий;
- содействовать организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МАДОУ;
- участвовать в создании условий для творческого развития воспитанников, проведения конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействовать объединению усилий семьи и МАДОУ в деле обучения, воспитания и развития детей;
- знакомить с информацией об использовании внебюджетных средств на истекший учебный год.

### **4. Организация и порядок деятельности попечительского совета**

4.1. В состав попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии бюджетного учреждения. Персональный состав попечительского совета утверждается сроком на один год.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) человек.

4.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются в начале учебного года на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.6. В обязанности председателя входит подготовка отчетов о работе Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.7. На первом ежегодном заседании Попечительского совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит:

- организация заседаний Попечительского совета;
- осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета (оформление и рассылка решений Попечительского совета).

4.8. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей списочного состава попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.9. Внеочередные заседания могут быть созваны по требованию не менее половины его членов.

4.10. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

4.11. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители различных организаций и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии МАДОУ.

4.12. Решения попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.13. По итогам года председатель Попечительского совета МАДОУ представляет отчет о проделанной работе на Совете Учреждения.

## **5. Ликвидация попечительского совета.**

5.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путём его ликвидации.

5.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Администрации МБДОУ «Детский сад № 123»;
- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.

