

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 200»

Ю.В.Иванова

Приказ № « 74 » от « 12 » мая 2025 г.

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА
внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2025-2026 учебный год

Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, которые проводят оценку качества образования	Ответственные должностные лица
Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования						
ОП ДО	Соответствие структуры ОП ДО требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО содержания целевого, содержательного, организационного разделов	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Заместитель заведующего, старший воспитатель,	Заведующий, заместитель заведующего
Рабочая программа воспитания	Соответствие содержания рабочей программы воспитания требованиям ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего

Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО (презентации) требованиям федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего
АОП ДО	Соответствие структуры и содержания АОП ДО федерального законодательства, ФГОС и ФОП ДО	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год: август	1 раз в год: август	Заместитель заведующего, старший воспитатель, учитель-логопед	Заведующий, заместитель заведующего
КРИТЕРИЙ 2. КАЧЕСТВО СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОО.						
Образовательный процесс	Образовательный процесс, который организует взрослый	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение. Анализ использования педагогами образовательных технологий (в области обучения, воспитания, развития)	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед	Заведующий, заместитель заведующего
		Анализ процесса индивидуализации образования, в том числе для детей с ОВЗ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед	Заведующий, заместитель заведующего

		Анализ достижений воспитанников (конкурсы, олимпиады и т.д.)	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед	Заведующий, заместитель заведующего
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год: сентябрь, январь, май	1 раз в год: май	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего
Взаимодействие участников образовательных отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего
	Взаимодействие с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	По плану	4 раза в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель,	Заведующий, заместитель заведующего
	Взаимодействие с социумом, в том числе со школами в рамках работы по преемственности	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	2 раза в год: декабрь, май	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего
Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО						
Кадровые условия	Образовательный ценз педагогических кадров	Аудит документов	2 раза в год, август, январь	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель

	Зафиксированные жалобы на педагогический состав	Анализ	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
	Уровень квалификации педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
	Непрерывность профессионального развития педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров (диагностика профессиональных дефицитов педагогов, система внутреннего повышения педагогических компетенций)	Анкетирование, анализ, контроль, регулирование и коррекция	По плану	1 раз в год, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
	Взаимодействие персонала между собой, психологическая атмосфера в ДОО	Наблюдение, анализ	По плану	1 раз в год, апрель	Педагог-психолог, старший воспитатель	Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель
	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	2 раза в год, август, январь	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
	Трансляция результатов профессиональной деятельности педагогов	Анализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель

	Профессиональные достижения педагогических кадров	Самоанализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель
Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие ОП ДО, материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно Сан-ПиН, возрасту детей, рекомендациям Мин-просвещения	Мониторинг	По плану	2 раза в год: декабрь– январь, май	Заместитель заведующего старший воспитатель, педагог-психолог, учитель- логопед	Заведующий
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год: май. По окончании контроля при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог- психолог	Заведующий, заместитель заведующего
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль	По плану	1 раз в год: май. По окончании контроля при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог	Заведующий, заместитель заведующего

Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей						
Удовлетворенность семьи как участника образовательных отношений	Информированность о деятельности ДОО	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Вовлеченность родителей в образовательный процесс	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Ознакомление родителей с локальными актами ДОО	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Заведующий	Заведующий
Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу						
Состояние здоровья детей	Соответствие помещений, территории и оборудования ДОО требованиям СанПиН;	Самоанализ, аудит материально-технического обеспечения, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник ДГП (по согласованию), педагоги	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник ДГП
	Соответствие требований СанПиН к организации образовательной деятельности и режиму дня	Аудит документации, наблюдение, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков, сохранению, укреплению здоровья воспитанников с учетом их потребностей и безопасного поведения	Аудит документации, наблюдение, контроль, анализ,	Ежемесячно	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение безопасности	Соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник ДГП	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник ДГП
	Соответствие правилам пожарной, антитеррористической, информационной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, старший воспитатель	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Аудит материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ	Ежеквартально	2 раза в год	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы	Аудит материально-технического обеспечения, анализ содержания	Ежеквартально	2 раза в год	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

	(учебно- методические комплекты, оборудо- вание, предметное оснащение)	информационных ресурсов, контроль, анализ				
Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу	Соответствие органи- зации питания детей ДОО требованиям СанПиН	Аудит документации контроль, наблюде- ние за созданными условиями	Ежемесячно	4 раза в год	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Психологическая атмо- сфера при организации режимных моментов (сон, отдых, релакса- ция, питание, прогулка и др.) учет индивиду- альности детей	Контроль, наблюде- ние за созданными условиями и рабо- той педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель, педагог- психолог,	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психо- лог,
	Предоставление ин- формации родителям воспитанников по во- просам организации питания в ДОО. Рекомендации по ор- ганизации здорового питания детей	Анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информаци- онные стенды)	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
Критерий 6. Качество управления в ДОО						
Управление организационными процессами	Наличие и качество ведения обязательной документации админи- стративно- управлен- ческого и педагогиче- ского персонала	Аудит документа- ции, анализ содер- жания информаци- онных ресурсов (сайт ДОО, инфор- мационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

	Функционирование методической службы	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Функционирование системы наставничества	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Старший воспитатель, педагоги-наставники	Заведующий, старший воспитатель, педагоги-наставники
	Взаимодействие с социумом	Анализ, аудит документации	По плану	1 раз в год	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Управленческие решения	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Программное обеспечение образовательного контента к используемым цифровым технологиям	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО,	По плану	1 раз в год, август	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

	(ИКТ), использование цифровых образовательных платформ.	информационные стенды)				
Система оценки качества	Функционирование ВСОК ДО, корреляция целей и задач ОП ДО и целей и задач ВСОК ДО (локальные акты)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	Наличие и качество ведения документации (инструментарий, материалы, отчеты, аналитические справки, рекомендации, план мероприятий)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
Программа развития ДОО	Локальный акт о создании рабочей группы в ДОО по разработке или внесению корректировок в Программу развития	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, старший воспитатель
	Анализ реализованных мер и мероприятий, запланированных на год с целью улучшения качества образования	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, старший воспитатель

	Сбор и анализ пожеланий родительской общности по развитию ДОО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, старший воспитатель
	Внесение корректировок по результатам ВСОК ДО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, старший воспитатель
	План мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
	Перспективный план повышения качества образования в ДОО на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель