

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка - детский сад № 200»**

Принято
на педагогическом совете МАДОУ МО
г.Краснодар
«Центр – детский сад № 200»
протокол № 5 от «29» мая 2024 г.

Утверждаю
заведующий МАДОУ МО г.Краснодар
«Центр – детский сад № 200»
Ю.В.Иванова



ПЛАН РАБОТЫ
на летний оздоровительный период
2024 года

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Цель: объединить усилия педагогов и родителей по созданию условий способствующих оздоровлению детей в летний период, обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, развитие, познавательных интересов воспитанников в летний период, организовать здоровьесберегающий режим, предупредить заболеваемость и травматизм.

Задачи:

1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.

2. Обеспечение воспитательно - образовательного процесса соответствующими материалами и оборудованием в летний период.

3. Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей, через привлечение семьи к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.

№	Содержание деятельности	Срок выполнения	Ответственные
КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1	Оформление плана летней образовательной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, творческая группа
2	Анализ календарных планов педагогов.	Июнь	Старший воспитатель
3	Инструктирование воспитателей: - о профилактике детского травматизма; - правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; - требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Июнь-август	Заведующий, Старший воспитатель
4	Организация прогулки, водный и температурный режим. (Вид контроля – оперативный)	постоянно	Заведующий, Старший воспитатель
5	Условия и приемы формирования культурно – гигиенических навыков в каждой возрастной группе ДОО.	постоянно	Старший воспитатель, медицинская сестра.

6	Санитарное состояние помещений ДОО, игровых участков. (Вид контроля - оперативный)	постоянно	Старший воспитатель, медицинская сестра.
7	Анализ проведения педагогом мероприятия для родителей	ежемесячно	Старший воспитатель
8	Анализ планирования и организации разнообразной детской деятельности на прогулке.	Июнь-август	Старший воспитатель

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Июнь

1	Утверждение «Плана работы МАДОУ на летний оздоровительный период».	29.05.2024г.	Заведующий
2	Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода: - по профилактике детского травматизма; -предупреждение дорожно-транспортного травматизма; - охране жизни и здоровья детей в летний период; - обеспечение безопасности и усиление бдительности при угрозе террористических актов; -предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами.	03.06.2024г.	Заведующий, старший воспитатель

Консультация для педагогов:

1	«Обязанности воспитателя в организации летней оздоровительной кампании»	3.06-05.06.2024г.	Старший воспитатель
2	«Развитие творческих способностей через театральную – игровую деятельность»	10.06 – 14.06.2024г	Воспитатель, Диунова Т.А.
3	«Применение дистанционных технологий с родителями, повышающих имидж учреждения ДОО»	17.06.-20.06.2024г.	Педагог-психолог Жаркова Г.В.

Тематический контроль:

4	Организация закаливающих мероприятий в летний оздоровительный период.	24.06-28.06.2024г.	Заведующий, старший воспитатель
---	---	--------------------	---------------------------------

Июль

Консультация для педагогов:

1	«Организация работы по развитию движений на прогулке»	01.07- 05.07.2024г.	Инструктор по ФК
Беседа с педагогами:			
2	«Правила закаливания»	08.07.- 12.07.2024г	Старший воспитатель
3	«Хороводы, как воспитание уважения к русской культуре»	29.07- 31.07.2024г.	Воспитатель Сезина Т.Б.
Август			
Консультация для педагогов:			
1	«Особенности художественно-эстетического воспитания в летний период»	05.08- 09.08.2024 г.	Воспитатель Троицкая С.Т.
2	«Закаливающие процедуры в теплое время года»	12.08- 16.08.2024г	Инструктор по ФК
Круглый стол:			
3	«Общение воспитателя с родителями, как ключ успеха в работе педагога»	19.08- 23.08.2024 г.	Старший воспитатель
Тематический контроль:			
4	«Подготовка к новому учебному году»	26.08- 30.08.2024г	Заведующий, старший воспитатель
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
Июнь			
Консультации:			
1	«Безопасность детей летом»	03.06- 06.06.2024г	Воспитатели групп
2	«Взаимодействие семьи и дошкольного учреждения в физкультурно – оздоровительной работе с детьми»	10.06- 14.06.2024 г.	Старший воспитатель
Праздник:			
3	«Здравствуй лето!»	03.06.2024г	ст. воспитатель, муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
4	«День русского языка. Пушкинский день»	06.06.2024г.	
5	«День России»	11.06.2024г	
Рекомендации для родителей:			
6	«Лето на даче. Что делать если...»	17.06- 21.06.2024г.	воспитатели групп
7	«Особенности питания детей в летний период»	24.06- 28.06.2024г	воспитатели групп
Июль			

Консультации:			
1	«Правила поведения на воде»	01.07- 05.07.2024г	Старший воспитатель
Праздник:			
2	«День семьи, любви и верности»	08.07.20214г	ст. воспитатель, муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
Рекомендации для родителей:			
3	«Профилактике энтеробиоза»	29.07- 31.07.2024г	Мед.сестра
Август			
Консультации:			
1	«Подвижные игры летом»	05.08- 09.08.2024г	инструктор по ФК
2	«Водные и пляжные игры»	12.08- 16.08.2024г.	воспитатели групп
Праздник:			
3	«Яблочный спас»	19.08.2024г	ст. воспитатель, муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
4	«День флага России»	22.08.2024г	
Рекомендации для родителей:			
5	«Как выработать навыки безопасного поведения на улице»	19.08- 23.08.2024г	Воспитатели групп
6	«Профилактика солнечного теплового удара»	26.08- 30.08.2024г.	Старший воспитатель, мед.сестра
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
Июнь			
1	Установка песочниц	В течение месяца	Заместитель заведующего по административн о – хозяйственной деятельности
2	Проверка оборудования по технике безопасности.	В течение месяца	
3	Проведение инструктажа педагогов по вопросам охраны жизни и здоровья	В течение месяца	Старший воспитатель

	детей при организации летнего отдыха: праздников, игр, экскурсий		
Июль			
1	Пополнение хозяйственного инвентаря в группах.	01.07-05.07.2024г	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной деятельности
2	Проведение административных планерок	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель
3	Подготовка сада к открытию. Проведение генеральных уборок	22.08-29.08.2024г.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной деятельности, воспитатели групп
Август			
1	Выполнение требований противопожарной безопасности	В течение месяца	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной деятельности
2	Проверка огнетушителей.	В течение месяца	
3	Проведение административных планерок	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель
4	Подготовка учреждения к новому учебному году: благоустройство территории.	В течение месяца	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной деятельности, воспитатели групп