

## ПЛАН РАБОТЫ

первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр -детский сад № 200»  
на 2021-2022 учебный год

### • **Сентябрь**

1. Согласовать Учебный план, Расписание ООД на 2021-2022 учебный год.
2. Провести учёт членов Профсоюза.
3. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
4. Подготовить торжественное собрание, посвящённое Дню дошкольного работника. Отметить юбиляров, награждённых грамотами.

### • **Октябрь**

1. Подготовить и провести День пожилого человека, День воспитателя.
2. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
3. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек, работающих».

### • **Ноябрь**

1. Проверить соблюдение администрацией трудового законодательства и норм охраны труда (тарификация, режим рабочего времени, график отпусков, инструкции по охране труда, аттестация работников).
2. Участие профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников МАДОУ.

### • **Декабрь**

1. Подготовка к новогодней ёлке для детей членов Профсоюза.
2. Подготовка новогоднего праздника для работников МАДОУ.

### • **Январь**

1. Оформить заявку о планируемом количестве сотрудников, подлежащих отдыху и оздоровлению на 2022 год.
2. Согласование графика отпусков.

### • **Февраль**

1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
2. Подготовить и провести торжественное собрание, посвящённое Дню защитника Отечества.
3. Начать подготовку к мероприятиям, посвящённым Международному женскому Дню 8 Марта.

### • **Март**

1. Провести заседание профсоюзного комитета «о рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха».
2. Контроль за ведением трудовых книжек.

### • **Апрель**

1. Провести профсоюзное собрание «Организации работы по охране труда и технической безопасности».
2. Принять участие в организации и проведении субботника
3. Провести спортивную олимпиаду трудящихся.

- **Май**

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).

2. Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза.

3. Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.

4. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

- **Июнь**

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.

2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в МАДОУ.

3. Оформить документы на получение путёвок в ДОЛ детям работников МАДОУ.